

Hoja de cálculo Libre Office

1. Una hoja de cálculo se utiliza para:



Procesar la información mediante cálculos matemáticos.



Crear y editar documentos de texto.



Almacenar gran cantidad de datos para su posterior uso.



Realizar presentaciones.

2. La unidad básica de la hoja de cálculo es:



La hoja.



El libro.



La fórmula.



La celda.

3. ¿Cuáles son las barras de herramientas que por defecto aparecen en Calc?

☒ Buscar y herramientas.

☐ Dibujo y flujo de datos.

☒ Estándar y formato.

☐ Insertar y controles de formulario.

4. ¿Cuántas hojas trae por defecto un libro de Calc?

☐ Ninguna

☒ Una

☐ Dos

☐ Tres

5. Si yo quisiera que se activara una barra de herramientas, por ejemplo la de dibujo, lo haría desde el menú:

☒ Ver > Barra de herramientas

☐ Editar > Barra de herramientas

☒ Insertar > Barra de herramientas

6. ¿Cómo se organizan las celdas de una hoja de cálculo?

☒ En filas y columnas.

☐ En libros y hojas.

☐ En tablas y índices.

☐ En fórmulas y funciones.

7. ¿Qué puede contener una celda?

☐ Números.

☐ Textos.

☐ Fórmulas.

☒ Todas las opciones son correctas.

8. ¿Cómo se llama la celda en la que estamos trabajando?

☒ Celda activa

☐ Celda primaria

☐ Celda seleccionada

☐ Celda de resultados

9. A un conjunto de celdas adyacentes lo llamamos

☐ Objeto

☐ Imagen

☐ Diagrama

☒ Rango

10. ¿Con qué carácter comienzan las fórmulas?

☐ Con *

☒ Con =

☐ Con \$

☐ Con %

11. Con un rango de celdas seleccionado puedo:

☐ Dar formato a un conjunto de celdas, por ejemplo a una tabla.

☐ Crear un gráfico a partir del conjunto de celdas seleccionadas.

☐ Incluir ese rango en una función.

☒ Todas las opciones son correctas

12. La expresión \$D\$5

Es una referencia relativa



Es una referencia absoluta

Es una referencia a otra hoja de cálculo

Es una referencia a un rango de celdas

13. Si yo quiero copiar el aspecto de una celda en otra celda eso lo puedo hacer con:



El icono de clonar formato.



El comando copiar celda.

El asistente de formato de celda.

El pegado especial.

14. Si yo copio una fórmula que contiene referencias en otra celda:

Las referencias no cambian.



Las referencias de la fórmula se actualizan, salvo que sean referencias absolutas.

Se me pegan los valores.

Solo pueden contener referencias las funciones.

15. Las celdas se definen:



Por la intersección de filas y columnas



Por las matrices de datos

Por las tablas

Por las hojas de cálculo y las tablas

16. Si quiero modificar el aspecto en que se presentan los datos puedo hacerlo mediante:

El menú Formato.

La barra de herramientas de formato.

El asistente de formato de celdas (Ctrl + 1)



Todas las opciones son correctas

17. ¿Qué es una función?



Una fórmula predefinida por Calc.

Una herramienta para aplicar formato a una tabla.

Una operación matemática que puede utilizar los operadores de suma, resta, multiplicación y división.

18. Indicar qué función nos devuelve la posición en que se encuentra un valor de texto dentro de otro.

☒ HALLAR

☐ BUSCAR

☐ BUSCARV

☐ COINCIDIR

19. ¿Cómo llamamos a la expresión que relaciona mediante operadores uno o más valores, que pueden ser valores constantes, celdas, rangos de celdas, o funciones, y devuelve un resultado?

☐ Función

☒ Suma

☒ Fórmula

☐ Valor

20. A las fórmulas predefinidas por Calc las llamamos:

☐ Tablas

☒ Funciones

☐ Valores

☐ Plantillas

21. Al escribir una fórmula, por ejemplo $=5+7*3-2/5$ hemos de tener en cuenta que:

☐ Calc va haciendo las operaciones de izquierda a derecha.

☒ Calc hace primero las multiplicaciones y divisiones y después las sumas y restas.

☐ Calc hace primero las sumas y restas y después las multiplicaciones y divisiones.

☐ La expresión que hemos puesto $=5+7*3-2/5$ no es una fórmula que dé un resultado en Calc

22. ¿Qué es esto: $=A1+A2$?

☐ Una función

☒ Una fórmula

☐ Un texto

☐ Un número

23. Si yo al escribir una fórmula necesito que Calc realice las operaciones en un orden distinto al preestablecido necesitaré utilizar

☐ Paréntesis

☐ Signo dólar

☒ Comodín.

☐ Operadores.

24. Si quisiéramos destacar datos importantes de una tabla, según unos criterios que decidamos (por ejemplo, las ventas que superen los diez mil euros) ¿qué herramienta utilizaríamos?

☒ Estilos de formato

☐ Formato automático

☒ Formato condicional

☐ Detective

25. Indicar qué función devuelve VERDADERO si todos los argumentos son verdaderos:

☒ FUNCION SI

☐ FUNCION NO

☐ FUNCION Y

☒ FUNCION CONTAR.SI

26. Indicar la función que va comprobando un valor dentro de un rango de celdas y nos devuelve el valor correspondiente dentro de un rango de resultados:

☐ FUNCION HALLAR

☒ FUNCION BUSCAR

☐ FUNCION ENCONTRAR

27. Indicar qué función redondea un número hasta el entero inferior más próximo:

☐ FUNCION ABS

☒ FUNCION ENTERO

☐ FUNCION TRUNCAR

☐ FUNCIÓN PRODUCTO

28. La función que nos devuelve un número al azar entre cero y uno es:

☐ FUNCION TRUNCAR

☐ FUNCIÓN HALLAR

☐ FUNCION ENTRE

☒ FUNCION ALEATORIO

29. Si yo quiero impedir que se hagan cambios (se edite) una hoja de cálculo, para ello habré de:

☐ Guardar el libro con contraseña.

☐ Proteger las celdas de la hoja con el asistente de Formato de celdas.

☐ Activar el comando Proteger hoja en menú Herramientas.

☒ Proteger estructura de libro

30. Si no queremos que se vea una hoja de cálculo, por contener información sensible, lo más adecuado es:

☐ Activar proteger hoja.

☒ Ocultar la hoja y después activar el comando Proteger estructura de libro.

☐ Eliminar la hoja.

☐ Poner una contraseña de apertura del libro.

31. Para analizar grandes cantidades de datos la herramienta más adecuada es:

☐ Los filtros.

☒ La tabla dinámica.

☐ El asistente de funciones

☐ El asistente de formato de celdas

32. Si yo quiero que los usuarios que accedan al libro de Calc puedan ver el contenido de una hoja de cálculo pero no hacer modificaciones, entonces haré:

☐ Hoja > Ocultar hoja

☐ Asistente de formato de celdas (Ctrl + 1), pestaña Protección de celdas, marcar el cuadrito de Protegida.

☒ Herramientas > Proteger hoja

☐ Herramientas > Proteger estructura de libro

ATENCIÓN TELEFÓNICA EN INGLÉS EN UN SERVICIO DE EMERGENCIAS 112

Presente continuo: He is typing an email



True

False

Presente simple: I was working when he arrived

True



False

Pasado continuo: They were having breakfast when Peter arrived



True



False

Futuro: I'll take your car



True



False

Pasado perfecto: He is going to sell the stock



True



False

Decide si las traducciones de las siguientes oraciones son verdaderas o falsas.

This is Paul speaking at the 112 emergency service - Soy Paul del servicio de emergencias 112



True



False

Be patient. Police officers will contact you as soon as possible - Tenga paciencia, la policía no llegará hasta mañana



True



False

Have you called to the reception desk? - ¿Ha llamado ya a la recepción?

☒ True

☐ False

Exercise 2: Choose the right option.

This company offers higher salaries. _____ it offers private health insurance for its workers.

☐ in contrast

☐ similarly

☒ in addition

That business was not as successful as expected. _____ it was very expensive.

☒ moreover

☐ therefore

☐ in contrast

It was not good taking this decision _____, it was a mistake.

☒ on the contrary

☐ on the other hand

☐ otherwise

It is time we leave ____ we will miss the bus.

☐ moreover

☒ otherwise

☐ also

_____, I'd like to thank all the people for coming to the speech today. (

☐ in addition

☒ in conclusion

☐ evidently

Exercise 2: Choose the right option

In the sentence: She bought a bag this morning. "bag" is the...

☐ subject

☒ object

In the sentence: Something weird happened yesterday. "something" is the...

☒ subject

☐ object

In the sentence: I saw her daughter yesterday. "daughter" is the...

☐ subject

☒ object

In the sentence: One of the children has a headache. "one of the children" is the...

☒ subject

☐ object

In the sentence: I gave him a car. "him" is the...

☐ subject

☒ object

Exercise 1: Choose the right option.

My head was hurting ____ I called the doctor.

☐ but

☐ or

☒ so

I wanted to go to Paris ____ all the flight tickets were already sold.

☐ so

☒ but

☐ and

We wanted pizza for dinner ____ we went to an Italian restaurant.

☒ so

☐ but

☐ or

He is going to have lunch ____ do the housework when he gets home from work.

☐ so

☒ and

☐ but

My sister wanted to use the computer ____ my mother was already using it.

☒ but

☐ or

☐ so

1. John hit the ball. (Direct object: the ball)

☒ True

☐ False

2. Sam told Peter a story. (Indirect object: Peter)

☒ True

☐ False

3. They sent him a postcard. (Direct object: him)

☐ True

☒ False

4. He invited Julia to the party. (Direct object: Julia)

☒ True

☐ False

5. He bought his son a bike. (Indirect object: his son)

☒ True

☐ False

6. David repaired his car. (Indirect object: his car)

☐ True

☒ False

Choose the best answer to complete each sentence.

1. the basement flooded, we spent all day cleaning up.

☒ After

☐ Although

☐ Before

2. the police caught him driving while drunk, he lost his license.

☐ So that

☒ Because

☐ Until

3. spring arrives, we have to be prepared for more snow.

☐ Now that

☐ Because

☒ Until

4. Stay in the car I go into the store. I'll be right back.

☐ as long as

☒ while

☐ unless

5. the doorbell rang, my dog Skippy barked loudly.

Once

While

✓ When

6. the alarm goes off, I hit the snooze button.

✓ As soon as

Before

Since

Choose the correct translation for the following Spanish sentences.

1. ¿Cuántas personas están heridas?

Are people hurt?

✓ How many people are hurt?

Is they hurt?

2. ¿Respira normalmente?

Is he breath normally?

He breathe normally?

✓ Is he breathing normally?

3. ¿Tiene la nariz congestionada?

✓ Does she have a runny nose?

Has she a runny nose?

Does she a runny nose?

4. ¿Se ha desmayado?

Did she fan?

✓ Did she faint?

Was she faint?

5. ¿Tiene alguna herida abierta?

☐ Do he has any open wound?

☐ Has he open wound?

☒ Does he have any open wound?

6. ¿Está sangrando?

☐ Does he bleeding?

☒ Is he bleeding?

☐ He bleeding?

Decide if the following statements related to *Wh-questions* are true or false.

a) Wh- questions begin with a verb.

☒ True

☒ False

b) Wh- questions always use an auxiliary verb.

☐ True

☒ False

c) Be, do and have work as auxiliary verbs.

☒ True

☐ False

d) Who, where, when and which can be used in the very beginning of a wh-question.

☒ True

☐ False

e) Whose means “¿cuándo?” in Spanish.

☐ True

☒ False

f) A wh-question can be answered with yes or no.

☐ True

☒ False

Decide if the following statements are true or false.

a) It's always important to know if injured people are conscious.

☒ True

☐ False

b) We should ask if a patient has bleeding wounds.

☒ True

☐ False

c) Time and place of an accident are not relevant.

☐ True

☒ False

d) It's essential checking the response to stimuli.

☒ True

☐ False

e) It doesn't matter if a patient has shortness of breath.

☒ True

☒ False

f) We should ask if they are taking drugs or medicines.

☒ True

☐ False

a) enough: He worked enough to support his family.

☒ adverb

☐ preposition

☐ adjective

b) from: We live just three miles from the airport.

☐ adverb

☒ preposition

☐ conjunction

c) for: This is an ideal book for a young girl.

☐ conjunction

☐ adverb

☒ preposition

d) very: He was very helpful

☒ adjective

☐ adverb

☐ conjunction

e) rather: I would rather go to a bar than go to the movies.

☐ adjective

☐ conjunction

☒ adverb

f) with: Fill those buckets with water.

☐ adjective

☒ preposition

☐ conjunction