

## ORION Formación

### Curso: AVANCES EN COMUNICACIÓN TERAPEUTICA EN LOS CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERIA

01. El proceso de la comunicación implica la existencia de una persona que transmite el mensaje y que se denomina:

Receptor

Emisor

Medio

Canal

02. El medio físico a través del cual se envía el mensaje se llama:

Canal

Emisor

Túnel

Vehículo

03. ¿Qué medidas debe adoptar el profesional sanitario para atenuar los síntomas que produce el sufrimiento?

Mantener atención a la autoestima del paciente

Facilitar que el paciente participe en las decisiones a tomar sobre su propia enfermedad

Explicar los tratamientos a los enfermos

Todas son correctas

04. La fluidez con la que se expresa una persona o, lo que es lo mismo, la cantidad de palabras por minuto que utiliza se denomina:

Entonación

Tono

Velocidad

Ritmo

05. La utilización de las técnicas de comunicación al ayudar a los pacientes a modificar sus actitudes se denomina:

Interferencia

Influencia

Información

Identidad

06. La distancia personal que se mantiene con las personas conocidas como vecinos o compañeros de trabajo establece una distancia de:

15 a 45 cm

45 a 120 cm

120 a 165 cm

165 a 200 cm

07. La disciplina encargada del estudio de la distancia y del espacio que guardan las personas al comunicarse verbalmente se denomina:

Proxémica

Lingüística

Kinesia

Paralingüística

08. Señale la respuesta incorrecta:

La imagen personal hace referencia al conjunto de gestos, movimientos, rasgos físicos, estilo de caminar, tono de voz, forma de mirar, etc.

Las posturas se caracterizan por ser comportamientos más estables y duraderos que los gestos

El contacto corporal implica el establecimiento de una relación física entre dos o más personas

Debemos emplear un ritmo entre 200 y 250 palabras por minuto para conseguir que nuestro mensaje sea entendible

09. El estilo que se caracteriza por una escasa o nula verbalización de lo que se piensa, de lo que se siente o de los comportamientos que nos molestan de los demás, evitando actuar por miedo a las consecuencias se denomina:

Asertivo

Agresivo

Desinhibido o Activo

Inhibido o Pasivo

10. Una adecuada comunicación conlleva numerosos beneficios entre los que podemos destacar:

Facilita el incumplimiento de las indicaciones terapéuticas

Facilita los errores de medicación

Entre un 3 y un 5% del incumplimiento del tratamiento terapéutico es debido a una inadecuada comunicación entre profesional y paciente

Permite aumentar la participación y satisfacción del paciente

11. Indica cuál de estas reglas es falsa a la hora de saber escuchar a un paciente:

Mentalizarse

No aconsejar si no nos lo piden

Contraargumentar

Expresar disposición a escuchar

12. El intercambio de un mensaje sin utilizar palabras es la definición de:

Comportamiento verbal

Comportamiento no verbal

Las repuestas a y b son correctas

Las repuestas a y b son falsas

13. ¿Cuándo son útiles las preguntas cerradas?

Cuando tenemos necesidad de obtener información específica y concreta

Cuando necesitamos indagar si el paciente necesita ayuda

Cuando hay un cambio brusco en el comportamiento del paciente y no sabemos la razón

Cuando necesitamos que el paciente participe para aumentar su autoestima

**14. La distancia que se utiliza en los discursos o conferencias se denomina:**

Distancia social

Distancia personal

**Distancia pública**

Distancia íntima

**15. En el Decálogo de derechos asertivos no se encuentra:**

Tenemos derecho a juzgar si nos incumbe la responsabilidad de encontrar soluciones para los problemas de otras personas

**Tenemos derecho a detectar las incongruencias y las contradicciones que se presenten en la conversación**

Tenemos derecho a cambiar de parecer

Tenemos derecho a cometer errores y a ser responsables de ellos

**16. Señale la respuesta falsa en relación a la redacción de las preguntas en la entrevista:**

Claras, sencillas inteligibles, usando el lenguaje popular

Evitar palabras y frases ambiguas y/o cargadas emocionalmente, positiva o negativamente

**Deben poner al paciente a la defensiva**

Evitar ser repetitivos

**17. Señale cuál de los siguientes estilos es un estilo de comunicación:**

Estilo agresivo

Estilo asertivo

Estilo pasivo o inhibido

**Todos son estilos de comunicación**

**18. Son elementos que facilitan la escucha activa:**

Identificar el contenido de lo que dice, los objetivos y los sentimientos

Expresar al otro que le escuchas con comunicación verbal y no verbal

**Las respuestas a y b son correctas**

Las respuestas a y b son falsas

**19. Dentro de las habilidades para la escucha activa no se encuentra:**

Mostrar empatía

**Ser agresivo**

Parafrasear

Emitir palabras de refuerzo o cumplidos

**20. Cuando respondemos positivamente ante una crítica como crítica hostil,**

**estamos utilizando la técnica de:**

Claudicación simulada

**La ironía asertiva**

El quebrantamiento del proceso

Ignorar

**21. Señale cuál de las siguientes es una técnica asertiva:**

Técnica de ignominar

**Técnica para procesar el cambio**

Técnica del desplazamiento asertivo

Técnica del taxi

**22. Los cuidados dirigidos a promover el uso eficaz de los sistemas de prestación de asistencia sanitaria por parte de los usuarios de dicho sistema se corresponden con:**

**Los sistemas de salud**

La medición del sistema sanitario

La gestión del sistema sanitario

El control de la información

**23. Señale las que son habilidades asertivas entre las siguientes:**

Habilidad para emitir libre información

Habilidad para expresar opiniones o criterios distintos a los de otro miembro del grupo

Habilidad para hacer preguntas

**Todas son habilidades asertivas**

**24. ¿Cómo podremos afrontar con éxito situaciones de hostilidad?:**

Decirle al paciente que se calme

**Reducir la intensidad de la reacción emocional**

Cambiarle de tema al paciente

Mantener una actitud cerrada ante el problema que plantea

**25. El derecho a ser independientes del afecto de los demás para relacionarnos**

con ellos, es un derecho:

Relacional

Comunicativo

Empático

**Asertivo**

**Marzo2025**